

**מכרז פומבי מס' 0/2024 לתפקיד מהנדס הוועדה המיוחדת לתכנון ובניה במרחב גולן  
(המודעה מופנית לגברים ונשים כאחד)**

לוועדה המיוחדת לתכנון ובניה במרחב גולן (בהקמה) (הפועלת לפי סעיף 34 לחוק התכנון והבניה, התשכ"ה – 1965), דרוש מהנדס ועדה.

**תיאור התפקיד:**

ביצוע כל התפקידים שאותם נדרש **מהנדס ועדה מחוזית ומהנדס ועדה מקומית** לבצע מכח תפקידו, לרבות:

1. אחריות על מכלול הפעילויות התכנוניות במרחב התכנון של הוועדה המיוחדת.
2. ביצוע כל פעולה המוטלת בדין על מתכנן מחוז ועל מהנדס רשות מקומית בהתאם להוראות חוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), תשנ"ב-1991 ולהוראות חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965.
3. אחריות על עמידה ביעדים שנקבעו בתוכנית העבודה בהתאם למדיניות התכנון הארצית, מסמכי המדיניות והנחיות מקצועיות של מינהל התכנון ומעקב ובקרה שוטפים על קידום התכנון.
4. אחריות על ייזום וביצוע התכנון במרחב התכנון של הוועדה המיוחדת בהתאם למדיניות התכנון הארצית, מסמכי המדיניות והנחיות מקצועיות של מינהל התכנון ומעקב ובקרה שוטפים על קידום התכנון.
5. אחריות על תחום הרישוי, הפיקוח והאכיפה במרחב התכנון של הוועדה המיוחדת.
6. ניהול צוות עובדים מקצועי ובכלל זה אחריות לפעולות הדרכה, הנחייה, בקרה, הכוונת הכפופים וסיוע בפתרון בעיות מורכבות או ייחודיות.
7. אחריות על בדיקת התוכניות המובאות לדיון בוועדה המיוחדת ומעקב אחריהן.
8. ביצוע עבודת מטה לגיבוש עמדת הוועדה המיוחדת כהכנה לדיון במוסדות תכנון אחרים או בהליכים נוספים.
9. השתתפות בישיבות הוועדה המיוחדת ובוועדות המשנה, לרבות הצגת עמדת הוועדה לגבי התוכניות, ומתן התייחסות לעמדות המשתתפים האחרים ותיקון התוכניות בהתאם להחלטות הוועדה.
10. השתתפות בוועדות ובפורומים פנימיים וחיצוניים העוסקים בתכנון מתאר מקומי ואזורי.
11. הנחייה הדרכה, הכוונה ומתן ייעוץ למתכננים חיצוניים, ליזמים ולגורמים נוספים בכל נושאי התכנון והבניה במרחב התכנון של הוועדה המיוחדת.
12. תיאום וקישור בין יחידות הפיקוח לבין הוועדה.
13. ביצוע פעולות נוספות בהתאם לדרישות הממונה.

**תנאי סף השכלה:**

השכלה **באחד** מהתחומים הבאים:

1. אדריכל רשוי או מהנדס רשוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 ורישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.  
**או**
2. תואר אקדמי ראשון בהנדסה אזרחית ורישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, וכן תואר אקדמי שני בתכנון ערים ואזוריים או בלימודי עיר ואזור.

### **תנאי סף ניסיון מקצועי :**

1. ניסיון של שש שנים לפחות בתחום של תכנון עיר ובאחד התחומים הבאים : פיקוח ורישוי, בניה ציבורית, עבודות ציבוריות המבוצעות על ידי רשות מקומית או מטעמה.
2. ניסיון של לפחות שלוש שנים בניהול צוות עובדים טכני ומנהלי.
3. שלוש שנות ניסיון בניהול ובהובלתה של תהליכי תכנון וביצוע.

- \* הניסיון הניהולי יכול להיות חופף או במצטבר לניסיון המקצועי.
- \* לא הורשע בעברה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.

### **דרישות תפקיד מיוחדות:**

- היכרות עם תוכנות Office מבוססות קבצי GIS, DWG, בנארית וכדומה.
- היכרות עם מערכת רישוי זמין.
- היכרות עם חוק התכנון והבנייה.
- היכרות עם חוק התכנון והבנייה.

### **כישורים אישיים :**

1. ידיעה רחבה של חוק התכנון והבנייה.
2. הכרה של רשויות התכנון.
3. ניהול ממשקי עבודה – עבודה בממשקים עם שני גורמים או בעלי עניין ומעלה.
4. כושר ביטוי בכתב ובע"פ.
5. ידיעת השפות העברית והאנגלית על בורין.
6. יכול להנחות ולהדריך עובדים.
7. כושר ניהול משא ומתן.
8. יכולת הצגה בפני קהל, ועדות ציבוריות וגורמי ממשל.

### **היקף המשרה: 100%**

**חוזה ותנאי שכר:** חוזה מיוחד להעסקת מהנדס (נספח א' לאוגדן נהלים לוועדות המרחביות לתכנון ובניה) ושכר של 80% משכר בכירים, הכל בכפוף לאישור משרד הפנים.

### **כפיפות ארגונית:** יו"ר הוועדה

**תקופת העסקה:** תקופת העסקה תהא למשך תקופת כינון הוועדה ולא יותר מחמש שנים. על אף האמור, ככל שתקופת כינון הוועדה תוארך בהתאם להוראות החוק, תוארך תקופת העסקה לתקופה נוספת בהתאם לתקופת ההארכה כאמור.

**כללי :**

- את ההצעה **בצירוף כל המסמכים המפורטים להלן יש להגיש לכתובת דוא"ל** [gspzc2024@gmail.com](mailto:gspzc2024@gmail.com) אשר כותרתו "פומבי מס' 00/24 לתפקיד מהנדס הוועדה המיוחדת לתכנון ובניה במרחב גולן וזאת עד לתאריך: 18.7.2024 לא יאוחר משעה: 12:00.
- ההצעה יש יצורפו מסמכים המעידים על ניסיון והשכלה ולכל הפחות את המסמכים הבאים: קורות חיים מפורטים מהם ניתן ללמוד על עמידה בתנאי הסף, צילום תעודת זהות והעתק תעודות המעידים על עמידה בדרישת ההשכלה. כמו כן ניתן לצרף המלצות וכל מסמך אחר אשר יש בו להעיד על עמידה בתנאי הסף או על כישורי המועמד.
- מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה.
- עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם כשאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הוועדה, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
- הוועדה לבחינת הצעות (להלן - **ועדת הבחינה**) שומרת לעצמה את הזכות לפנות לממליצים ו/או לאנשי קשר נוספים ולפעול לאימות ולמתן הבהרה, השלמת מסמכים חסרים ומידע נדרש ביחס לכל מידע שיתקבל במסגרת הגשת המועמדות.
- ועדת הבחינה שומרת לעצמה את הזכות להשתמש בשירותי חברת השמה לצורך מיון המועמדים וכן לשלוח מועמדים לבחינות התאמה.

**בברכה,  
שלומי אטיאס  
יו"ר הוועדה**